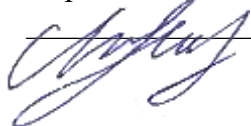


Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской
области «Донской промышленно-технический Колледж (ПУ № 8)»
(ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)»)

Согласовано
на Совете Учреждения

Протокол № 6 от 26.01.2017

Председатель Совета
Учреждения

 В.К. Лунякин

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)»



И.М. Ширяев

«27» января 2017 г.

Локальный акт № 1.8

Правила приема граждан на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской промышленно- технический Колледж (ПУ № 8)» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/2018 учебный год

г. Ростов-на-Дону
2017 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/2018 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской промышленно-технический Колледж (ПУ № 8)» (далее по тексту - Колледж) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы СПО)- программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее по тексту - ППКРС) за счет средств бюджета Ростовской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам СПО (ППКРС) осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств бюджета Ростовской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.2. Правила приема граждан на обучение в 2017/2018 учебном году разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36, (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 06 марта 2014 г., регистрационный № 31529); (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)

- Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Уставом ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)».

Правила приема утверждаются приказом директора Колледжа.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам СПО - программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, а также среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и высшее профессиональное образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджета Ростовской области является общедоступным.

1.5. Прием лиц в Колледж для обучения за счет бюджета Ростовской области определяется в соответствии с установленными контрольными цифрами приема граждан, утвержденными Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, по результатам конкурса на распределение организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема граждан по профессиям рабочих (служащих), направлениям подготовки для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области на 2017 год.

Колледж вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием студентов сверх установленных контрольных цифр, по указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательным программам на основе договоров с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, на условиях определяемых локальным актом «Положение об оказании платных образовательных услуг ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)»».

1.6. На 2017-2018 учебный год Колледж осуществляет прием граждан *на очную форму обучения* по образовательным программам СПО по профессиям рабочих и служащих на базе основного общего/среднего общего образования:

Коды укрупненных групп профессий. Коды профессий	Наименования укрупненных групп профессий. Наименования профессий	Квалификация(ии) квалифицированного рабочего и служащего	Базовое образование
15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ			
15.01.23	Наладчик станков и оборудования в механообработке	Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением Станочник широкого профиля	на базе основного общего
15.01.25	Станочник	Оператор станков с	на базе основного

	(металлообработка)	программным управлением Станочник широкого профиля	общего
15.01.26	Токарь-универсал	Токарь Токарь-карусельщик Токарь-расточник Токарь-револьверщик	на базе среднего общего образования
15.01.27	Фрезеровщик-универсал	Зуборезчик Фрезеровщик Шевинговальщик	на базе среднего общего образования
15.01.30	Слесарь	Слесарь-инструментальщик Слесарь механосборочных работ Слесарь-ремонтник	на базе основного общего
15.02.08	Технология машиностроения	Специалист по технологии машиностроения	на базе основного общего
24.00.00 АВИАЦИОННАЯ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА			
24.01.01	Слесарь-сборщик авиационной техники	Слесарь-сборщик двигателей Слесарь-сборщик летательных аппаратов	на базе основного общего
24.02.01	Производство летательных аппаратов	Специалист производства летательных аппаратов	на базе основного общего
43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ			
43.01.02	Парикмахер	Парикмахер	- на базе основного общего образования - на базе среднего общего образования
46.00.00 СТОРИЯ И АРХЕОЛОГИЯ			
46.01.01	Секретарь	Секретарь-машинистка Секретарь-стенографистка	на базе основного общего

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих основное общее или среднее общее образование, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования.

II. Организация приема граждан в Колледж

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ СПО осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются соответствующим положением, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) в соответствии с лицензией № 4523 от 23.03.2015 г.

3.2. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с

- Уставом Колледжа;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами, реализуемыми в Колледже;
- Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам СПО - на 2017/2018 учебный год;
- с локальным актом «Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)»»;

3.3. В целях информирования о приеме на обучение, приемная комиссия размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании

Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее-информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия до начала приема документов размещает на информационном стенде и на официальном сайте Колледжа (<http://pu8vertol.ru>) следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий рабочих (служащих), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня

- общее количество мест для приема по каждой профессии рабочих (служащих), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой профессии рабочих (служащих), финансируемых за счет бюджета Ростовской области, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии рабочих (служащих), по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой

профессии рабочих (служащих) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется с 01.06.2017 г. до 15.08.2017 г., а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25.11.2017 г.

4.2. В силу особенностей организации образовательного процесса в ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)», проведения учебной и производственной практики на учебно-производственном комплексе Колледжа, расположенном на территории оборонного предприятия, прием в Колледж по образовательным программам СПО - программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) производится:

- только граждан РФ - на обучение по профессиям технического профиля:

15.01.25 Станочник (металлообработка);

15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке

15.01.25 Станочник (металлообработка)

15.01.26 Токарь-универсал

15.01.30 Слесарь

15.02.08 Технология машиностроения

24.01.01 Слесарь-сборщик авиационной техники

24.02.01 Производство летательных аппаратов

- прием в Колледж *иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом*, производится на обучение только по профессиям социально-экономического профиля:

43.01.02 Парикмахер

46.01.01 Секретарь

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

-оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

-оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии (3x4);

4.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона “Об образовании в РФ” (в случае, установленном указанным Федеральным [законом](#) - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3x4);

- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документах, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- профессия рабочего (служащего), для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение *впервые* среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих);

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил (адрес электронной почты - pro_8@rostobr.ru).

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией.

4.6. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. настоящих Правил.

4.7. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие на программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

- укрупненная группа 15.00.00 Машиностроение:

15.01.25 Станочник (металлообработка);

15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке

15.01.25 Станочник (металлообработка)

15.01.26 Токарь-универсал

15.01.30 Слесарь

15.01.27 Фрезеровщик-универсал

15.02.08 Технология машиностроения

- укрупненная группа 24.00.00 Авиационная и ракетно-космическая техника:

24.01.01 Слесарь-сборщик авиационной техники

24.02.01 Производство летательных аппаратов

- укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм:

43.01.02 Парикмахер

- укрупненная группа 46.00.00 История и археология

46.01.01 Секретарь

представляют оригинал или копию медицинской справки (Ф-086 пункт 27.13).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае непредоставления поступающим, либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или недостающей части в порядке, установленном указанным приказом.

Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в образовательную организацию

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 25.08.2016 г. Зачисление проводится только при наличии в личном деле поступающего оригинала указанного документа.

5.2. В случае, если количество поступающих превышает количество мест, которое финансируется за счет средств бюджета Ростовской области, зачисление производится на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования:

5.2.1. для поступающих на программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) технического профиля укрупненных групп *15.00.00 Машиностроение и 24.00.00 Авиационная и ракетно-космическая техника* в соответствии с выбранной профессией рабочих (служащих) на основе среднего балла профильных дисциплин: информатики, математики, физики, указанных в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации;

5.2.2. для поступающих на программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) социально-экономического профиля *укрупненных групп 43.00.00 Сервис и туризм и 46.00.00 История и археология* на основе среднего балла всех дисциплин, указанных в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации.

5.2.3. для поступающих на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), предоставивших диплом о среднем профессиональном образовании, учитываются результаты освоения поступающим образовательной программы среднего общего образования, указанные в дипломе о среднем профессиональном образовании, выданном при освоении программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования на условиях указанных в п.5.21. или 5.2.2 настоящего Положения.

5.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации (25.08.2017 г.) директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

5.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

5.4. Для формирования личного дела зачисленного по приказу студента в учебную часть до 01 сентября 2017 г. представляются:

- медицинская справка 086-У с отметкой о дате прохождения флюорографии;
- сертификат профилактических прививок ф-63;
- ксерокопия полиса.