Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской профессионально-технический колледж (ПУ № 8) имени Б.Н. Слюсаря» (ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)»)

ПРИКАЗ

«30» августа 2022 г. № 59/6

«О создании антитеррористической группы, утверждение системы работы по противодействию терроризму и экстремизму и положения об антитеррористической группе»

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать в ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)» (далее по тексту – колледж) антитеррористическую группу в следующем составе:

Руководитель – М.А. Алиев – заместитель директора по обеспечению безопасности.

Члены группы:

- С. А. Бандурин – заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- Т. Ю. Корниенко – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- С. М. Борисенко – преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- Н. П. Столярчук – начальник отдела инновационного развития Многофункционального центра прикладных квалификаций;
- А. С. Массальский – начальник Учебно-производственного комплекса.

2. Утвердить «Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму» (приложение 1)

3. Утвердить «Положение об антитеррористической группе» (приложение 2)

4. Приказ довести до сведения всего педагогического состава колледжа.

Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 18C72EO12A9B5A2D0D32D59FBC39B12F228B0OB2
Владелец Ширяев Игорь Михайлович
Действителен с 10.12.2021 по 10.12.2023

И.М. Ширяев

Приложение 1 к приказу
от 30.08.2022 №

Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже 1 раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.
Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.
Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и обучающихся ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)» (далее по тексту – колледж).
2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже четырех раз за полугодие, либо при необходимости.
3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.
Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает директору колледжа на первом служебном совещании каждого месяца немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.
Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.
Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.
4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществлять согласно плана работы колледжа при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.
Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживать постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории колледжа.
6. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы колледжа. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны колледжа и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности (антитеррористической защищенности), или первый раздел Плана вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден директором колледжа не менее чем за десять дней до его начала.

Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

7. Доклады (отчеты) о выполненных мероприятиях представлять комиссии по противодействию терроризму и экстремизму окружного управления образования ежеквартально (до 25 марта, 10 июня, 25 сентября,
10 ноября). О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактики подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

Приложение 2 к приказу
от 30.08.2022 №

ПОЛОЖЕНИЕ

об антитеррористической группе
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ростовской области
«Донского промышленно-технического колледжа (ПУ № 8) имени Б.Н. Слюсаря»

1. Антитеррористическая группа (далее именуется – Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)» (далее по тексту – колледж) при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами Министерства образования Ростовской области, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности колледжа.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории города Ростова-на-Дону;
- координация деятельности колледжа с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности колледжа;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности колледжа.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности колледжа;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с

их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;

- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения директора колледжа;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководитель группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решения о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработки по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

9. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и обучающихся колледжа.