



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ8)»  
\_\_\_\_\_ И.М.Ширяев  
«31» \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 2023г.

**План работы Центра содействия трудоустройству выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Донской промышленно-технический колледж (ПУ№8) имени Б.Н. Слюсаря» на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственные лица и исполнители
1.	Ведение мониторинга трудоустройства выпускников 2022, 2023 годов	В течение учебного года	Теплюкова Л.В., руководители групп
2.	Формирование банка вакансий и размещение на сайте колледжа в разделе Центр содействия трудоустройству выпускников	В течение учебного года	Теплюкова Л.В.
3.	Оказание консультативной помощи студентам-выпускникам по имеющимся вакансиям	По запросу	Теплюкова Л.В.
4.	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, встреч посвященных вопросам содействия занятости выпускников	В течение учебного года	Теплюкова Л.В., руководители групп
5.	Организация, проведение и участие в ярмарках вакансий для обучающихся и выпускников	В течение учебного года	Теплюкова Л.В., руководители групп, мастера производственного обучения
6.	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	В течение учебного года	Теплюкова Л.В.
7.	Оказание содействия в организации временной занятости студентов (трудоустройство в летний период)	Май, июнь	Теплюкова Л.В.
8.	Встречи с работодателями по организации практики и трудоустройству выпускников	В течение учебного года	Теплюкова Л.В., руководители групп
9.	Заключение договоров о социальном партнерстве и сотрудничестве с предприятиями, организациями и учреждениями	В течение года	Теплюкова Л.В.
10.	Совместные с социальными партнерами мероприятия различной направленности (круглые столы, экскурсии на предприятия, мастер-классы, и т.д.) для обучающихся и выпускников	В течение учебного года	Теплюкова Л.В., руководители групп, мастера производственного обучения

11.	Выявление потребности работодателей в специалистах (сбор заявок на трудоустройство, наполнение баз данных вакансий работодателей). Информирование студентов по вопросам трудоустройства и наличие вакантных мест	В течение года	Теплюкова Л.В.,
12	Организация экскурсий на предприятия для студентов 1-4 курсов	В течение учебного года	Теплюкова Л.В.
13	Контроль освоения студентами навыков эффективного поведения на рынке труда (на дисциплинах «Социально-психологическая адаптация в трудовом коллективе», «Планирование профессиональной карьеры»)	В соответствии с учебным планом	Преподаватели дисциплин
14	Работа со студентами по вопросам прохождения практики (индивидуальные и групповые консультации, проведение организационных собраний перед прохождением производственной практики)	В течение учебного года по графику	Теплюкова Л.В., руководители производственной практики
15	Организация работы по взаимодействию колледжа с ведущими предприятиями и организациями Ростова-на-Дону и Ростовской области	В течение учебного года	Теплюкова Л.В.
16	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда	В течение учебного года	Теплюкова Л.В.