

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Ростов-на-Дону

29.12.2023

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области (далее - Учредитель) в лице заместителя министра Юдиной Олеси Петровны, действующего на основании доверенности от 07.11.2023 и Положения о министерстве общего и профессионального образования Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 07.11.2011 № 96 «Об утверждении Положения о министерстве общего и профессионального образования Ростовской области», с одной стороны,

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области "Донской промышленно-технический колледж (ПУ № 8) имени Б.Н. Слюсаря"

(далее - Учреждение) в лице директора

Ширяева Игоря Михайловича

действующего на основании Устава Учреждения с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ростовской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 18.09.2015 № 582 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2024 - 2026 годах № 13/611 от 29.12.2023 (далее - Субсидия, государственное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета, в следующем размере:

- в 2024 году 90 443 200,00 рублей
(Девяносто миллионов четыреста сорок три тысячи двести рублей 00 копеек);
- в 2025 году 90 447 700,00 рублей
(Девяносто миллионов четыреста сорок семь тысяч семьсот рублей 00 копеек);
- в 2026 году 92 051 100,00 рублей
(Девяносто два миллиона пятьдесят одна тысяча сто рублей 00 копеек);

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" и от 28.12.2012 № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 3.23 раздела 3 Положения на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания предоставляется на следующих условиях:

- 3.1. Оказание Учреждением государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), установленными в государственном задании.
- 3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении государственного задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и государственным заданием.
- 3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение государственного задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения государственного задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов государственного финансового контроля.
- 3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании данных предварительного отчета об исполнении о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение 10 дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.6. Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением.

4.1.7. Направлять Учреждению расчет объема Субсидий, подлежащих возврату в областной бюджет в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.2 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета.

4.1.8. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.7 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.9. Обеспечить возврат в областной бюджет средств субсидии в объеме, соответствующем показателям государственного задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Ростовской области, на основании представлений и предписаний органов государственного финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.10. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2024 г.

4.1.11. Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.3 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела, или по окончании срока действия настоящего Соглашения, в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 30 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании:

в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела;

на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении государственного задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и государственным заданием.

4.3.3. Обеспечивать возврат средств Субсидии в областной бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном приказом Минобразования Ростовской области от 23.11.2022 № 1173 "Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений, находящихся в ведении Минобразования Ростовской области" (далее - план финансово-хозяйственной деятельности).

4.3.5. Не допускать расходования предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Правительства Ростовской области о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Ростовской области и государственным автономным учреждениям Ростовской области.

4.3.6. Представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению:

4.3.6.1. Промежуточный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием.

4.3.6.2. Предварительный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием.

4.3.6.3. Отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение государственного задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области, а также на основании предписаний и (или) представлений органов государственного финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Ростовской области.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2024 г. за счет всех источников, не запрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2026 г.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления, возможно в случаях:

7.2.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

7.2.2. Изменения реквизитов Учредителя.

7.2.3. Изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 и подпунктом 4.2.2.1 подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.3.1 настоящего пункта.

7.3.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления, возможно в случаях:

7.3.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.3.1.2. Нарушения Учреждением условий, предусмотренных государственным заданием и настоящим Соглашением.

7.4. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет.

7.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя минобразование Ростовской области Наименование Учредителя: министерство общего и профессионального образования Ростовской области ОГРН 1026103290510 ОКТМО 60701000 Место нахождения и адрес: 344082 г. Ростов-на-Дону, пер. Доломановский, 31 ИНН 6164046502 КПП 616401001 Платежные реквизиты: министерство финансов (минобразование Ростовской области) Л/с 03808000080 в министерстве финансов Ростовской области Р/с 03221643600000005800 Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Номер единого казначейского счета (корр. счет) 40102810845370000050 БИК 016015102	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения ГБПОУ РО "ДПТК (ПУ № 8)" Наименование Учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области "Донской промышленно-технический колледж (ПУ № 8) имени Б.Н. Слюсаря" ОГРН 1026103733006 ОКТМО 60701000 Место нахождения и адрес: 344018, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Буденновский пр-кт, 86 ИНН 6165029193 КПП 616501001 Платежные реквизиты: министерство финансов (ГБПОУ РО "ДПТК (ПУ № 8)") л/с 20808003750 казначейский счет 03224643600000005800 Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Номер единого казначейского счета (корр. счет) 40102810845370000050 БИК 016015102
---	--

9. Подписи сторон

министерство общего и профессионального образования
Ростовской области

Юдина Олеся Петровна
М.П.



государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области "Донской
промышленно-технический колледж (ПУ № 8) имени Б.Н.
Слюсаря"

Ширяев Игорь Михайлович



Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
№ 13/611 от 29.12.2023

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ**

№ п/п	Наименование показателя	2024 год (рублей)	2025 год (рублей)	2026 год (рублей)
	Средняя заработная плата преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций*)	100 % средней заработной платы в Ростовской области	100 % средней заработной платы в Ростовской области	100 % средней заработной платы в Ростовской области

*) Значение целевого показателя заработной платы указанной категории работников, установленного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", обеспечивается с учетом показателей о среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности), в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Ростовской области, утвержденным Правительством Ростовской области

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)

№ 13/611 от 29.12.2023

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии		2024 год (рублей)	2025 год (рублей)	2026 год (рублей)
не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)			
январь - всего, в том числе:		7 536 900,00	7 537 300,00	7 670 900,00
09.01.2024	31.01.2024	7 536 900,00	X	X
09.01.	31.01.	X	7 537 300,00	7 670 900,00
		7 536 900,00	7 537 300,00	7 670 900,00
февраль – всего, в том числе:				
01.02.2024	15.02.2024	5 000 000,00	X	X
16.02.2024	29.02.2024	2 536 900,00	X	X
01.02.	28.02.	X	7 537 300,00	7 670 900,00
		7 537 000,00	7 535 400,00	7 670 000,00
март – всего, в том числе:				
01.03.2024	15.03.2024	5 000 000,00	X	X
16.03.2024	29.03.2024	2 537 000,00	X	X
01.03.	30.03.	X	7 535 400,00	7 670 000,00
		12 050 000,00	12 059 600,00	12 273 500,00
апрель – всего, в том числе:				
01.04.2024	15.04.2024	5 000 000,00	X	X
16.04.2024	30.04.2024	7 050 000,00	X	X
01.04.	30.04.	X	12 059 600,00	12 273 500,00
		12 050 000,00	12 059 700,00	12 273 500,00
май – всего, в том числе:				
02.05.2024	15.05.2024	5 000 000,00	X	X
16.05.2024	31.05.2024	7 050 000,00	X	X
01.05.	30.05.	X	12 059 700,00	12 273 500,00
		12 077 200,00	12 059 800,00	12 273 500,00
июнь – всего, в том числе:				
03.06.2024	14.06.2024	5 000 000,00	X	X
17.06.2024	28.06.2024	7 077 200,00	X	X
01.06.	30.06.	X	12 059 800,00	12 273 500,00
		3 000 000,00	3 004 700,00	3 068 300,00
июль – всего, в том числе:				
01.07.2024	15.07.2024	2 000 000,00	X	X
16.07.2024	31.07.2024	1 000 000,00	X	X
01.07.	30.07.	X	3 004 700,00	3 068 300,00
		3 000 000,00	3 020 000,00	3 068 300,00
август – всего, в том числе:				
01.08.2024	15.08.2024	2 000 000,00	X	X
16.08.2024	30.08.2024	1 000 000,00	X	X
01.08.	30.08.	X	3 020 000,00	3 068 300,00
		3 044 300,00	3 020 000,00	3 068 500,00
сентябрь – всего, в том числе:				
02.09.2024	13.09.2024	2 000 000,00	X	X
16.09.2024	30.09.2024	1 044 300,00	X	X
01.09.	30.09.	X	3 020 000,00	3 068 500,00
		7 536 900,00	7 537 300,00	7 670 900,00
октябрь – всего, в том числе:				
01.10.2024	15.10.2024	5 000 000,00	X	X
16.10.2024	31.10.2024	2 536 900,00	X	X
01.10.	30.10.	X	7 537 300,00	7 670 900,00
		7 536 900,00	7 537 300,00	7 670 900,00
ноябрь – всего, в том числе:				
01.11.2024	15.11.2024	5 000 000,00	X	X
18.11.2024	29.11.2024	2 536 900,00	X	X
01.11.	30.11.	X	7 537 300,00	7 670 900,00
		7 537 100,00	7 539 300,00	7 671 900,00
декабрь – всего, в том числе:				
02.12.2024	13.12.2024	5 000 000,00	X	X
16.12.2024	28.12.2024	2 537 100,00	X	X
01.12.	30.12.	X	7 539 300,00	7 671 900,00
Итого		90 443 200,00	90 447 700,00	92 051 100,00

**РАСЧЕТ
СРЕДСТВ СУБСИДИИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ В ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ,
НА _____**

между министерством общего и профессионального образования Ростовской области, именуемым в дальнейшем "Учредитель", и _____, именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ (далее соответственно - Соглашение, государственное задание). В соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на "___" _____ 20__ г. показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), включенных в государственное задание (с учетом допустимых (возможных) отклонений), Учреждением не достигнуты. На основании подпункта 4.3.3 пункта 4.3 раздела 4 Соглашения Учредитель сообщает о необходимости возврата Субсидии в бюджет в срок до "___" _____ 20__ г. по коду классификации доходов бюджета _____ по следующим реквизитам: _____. Настоящий Расчет считается полученным с момента: подписания Учредителем настоящего Расчета в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"; получения Учреждением настоящего Расчета в виде бумажного документа.

Государственная услуга или работа				Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных услуг и невыполненных работ			Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы) (рублей)	Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет (рублей)
уникальный номер реестровой записи	наименование	показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)	показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы)	наименование	единица измерения	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Государственные услуги								
Работы								
ИТОГО								

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(ФИО)

"___" _____ 20__ г.

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
от " " 20__ г. № _____

" " 20__ г.

между министерством общего и профессионального образования Ростовской области, именуемым в дальнейшем "Учредитель", и
_____, именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о
предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ (далее
- Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства:

- 1) _____ в срок до " " 20__ г.;
- 2) _____ в срок до " " 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с
подпунктом 7.3.1 пункта 7.3 раздела 7 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до
" " 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:
подписания Учреждением настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной
информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет";
получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель (уполномоченное лицо) учредителя _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

" " 20__ г.

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

№ 13/611 от 29.12.2023

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

от " " 20 г. №

(место составления акта)

" " 20 г.
(дата заключения акта)

№
(номер акта)

которому как получателю средств областного бюджета (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от " " 20 г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия, государственное задание) государственное задание в соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на " " 20 г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере _____ () рублей _____ копеек

1.1.1. Остаток Субсидии в размере _____ () рублей _____ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере _____ () рублей _____ копеек.

1.2.1. Средства Субсидии в объеме _____ () рублей _____ копеек подлежат возврату в бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 раздела 4 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон

<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя</p> <p>Наименование Учредителя</p> <p>ОГРН, ОКТМО</p> <p>Место нахождения и адрес: ИНН/КПП</p> <p>Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России</p> <p>БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет</p> <p>Единый казначейский счет Казначейский счет</p> <p>Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет</p> <p>Лицевой счет</p>	<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения</p> <p>Наименование Учреждения</p> <p>ОГРН, ОКТМО</p> <p>Место нахождения и адрес: ИНН/КПП <б></p> <p>Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России</p> <p>БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет</p> <p>Единый казначейский счет Казначейский счет</p> <p>Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет</p> <p>Лицевой счет</p>
---	---

4. Подписи Сторон

<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя</p> <p>_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))</p>	<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения</p> <p>_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))</p>
---	---

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)

№ 13/611 от

29.12.2023

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ) от " " 20 г. № в одностороннем порядке

" " 20 г.

между министерством общего и профессионального образования Ростовской области, именуемым в дальнейшем "Учредитель", и
_____, именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о
предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ (далее
- Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.5 раздела 7 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в
случае _____.

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что: абзац _____ пункта 2.2 раздела 2 излагается в редакции:

"в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____";
в разделе 8 Соглашения "Платежные реквизиты Сторон" платежные реквизиты Учредителя излагаются в редакции:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя
Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России
БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый
Единый казначейский счет
Казначейский счет
Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет

Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель (уполномоченное лицо) учредителя _____
(должность)

(подпись)

(ФИО)

" " 20__ г.

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)

№ 13/611 от

29.12.2023

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от "___"
_____ 20__ г. № _____ в одностороннем порядке

"___" _____ 20__ г.

между _____, именуемым в дальнейшем "Учредитель", и
_____, именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о
предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ (далее
- Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства:

однако указанные обязательства Учреждением не исполнены.

В соответствии с подпунктом 7.3.1 пункта 7.3 раздела 7 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть
Соглашение в случае _____.

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского
кодекса Российской Федерации и пункта _____ Соглашения считается расторгнутым с момента получения Учреждением настоящего
Уведомления в виде бумажного документа.

Учреждение в срок до "___" _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
_____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____.

Руководитель (уполномоченное лицо) учредителя _____

(должность)

(подпись)

(ФИО)

"___" _____ 20__ г.