

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
начального профессионального образования
Ростовской области
профессиональное училище № 8

СОГЛАСОВАНО

На Совете училища

Протокол № 6
от 27.05.2014 г.

Председатель Совета
ГБОУ НПО РО ПУ № 8



В.К.Лунякин

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ НПО РО ПУ № 8

И.М.Ширяев



Локальный акт № 93

ПОЛОЖЕНИЕ

**о многофункциональном центре прикладных
квалификаций
ГБОУ НПО РО ПУ № 8**

г. Ростов - на -Дону
2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Ростовской области профессиональное училище № 8 (далее — ГБОУ НПО РО ПУ № 8) — многофункциональный центр прикладных квалификаций государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Ростовской области профессионального училища № 8 (далее - МЦПК) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 292, другими законодательными актами РФ и Ростовской области, локальными нормативными актами ГБОУ НПО РО ПУ № 8.

1.2. МЦПК осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований) в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения ГБОУ НПО РО ПУ № 8, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования ГБОУ НПО РО ПУ № 8. Приоритетом деятельности МЦПК является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Российской Федерации и Ростовской области.

1.3. Создание и прекращение деятельности МЦПК, в том числе путем ликвидации или реорганизации, производится на основании приказа директора ГБОУ НПО РО ПУ № 8.

1.4. Все образовательные программы, реализуемые МЦПК, должны проходить анализ и согласование с работодателем.

1.5. МЦПК обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения на официальном сайте ГБОУ НПО РО ПУ № 8 в сети «Интернет». Перечень данных, размещаемых в открытом доступе, и требования к их обновлению соответствуют требованиям статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При размещении данных о трудоустройстве указывается также закрепляемость выпускников, приводятся результаты опросов работодателей об удовлетворенности качеством подготовки, а также иная информация в форматах, рекомендованных Минобрнауки России.

2. Цель и задачи МЦПК

2.1. Цель деятельности МЦПК: обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Ростовской области.

2.2. Задачи МЦПК:

-подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на региональных (местных) рынках труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

-подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для высокотехнологичных отраслей экономики;

-обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;

-учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, в том числе разработка, апробация и экспертиза таких программ, дидактических материалов, фондов оценочных средств, технологий обучения и др.;

-кадровое обеспечение реализации образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения;

-содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения

2.3 Для решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

-образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования и высшего образования (программы прикладного бакалавриата);

-маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки; учебно-методическая деятельность.

3. Организация деятельности МФЦПК

3.1. Общее руководство деятельностью МФЦПК осуществляется директором ГБОУ НПО РО ПУ № 8.

3.2. Непосредственное руководство МФЦПК осуществляет заведующий МФЦПК, действующий на основании приказа руководителя ГБОУ НПО РО ПУ № 8, а также настоящего Положения и иных локальных актов ГБОУ НПО РО ПУ № 8.

3.3. Руководитель ГБОУ НПО РО ПУ № 8 издает приказ о назначении заведующего МФЦПК, обеспечивает закрепление аудиторий, кабинетов, мастерских и иных помещений за МФЦПК.

3.4. Заведующий МФЦПК несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, трудовую дисциплину, качество работ и услуг, соблюдение БУТ, санитарных норм и норм противопожарной безопасности.

3.5. В целях эффективного Функционирования МФЦПК в работе МФЦПК участвуют заместители директора, действующие в пределах своей компетенции на основании приказа руководителя ГБОУ НПО РО ПУ № 8, в соответствии с должностными инструкциями, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ГБОУ НПО РО ПУ № 8, законодательством РФ и Ростовской области.

3.6. Штатная структура МФЦПК утверждается директором ГБОУ НПО РО ПУ № 8 по представлению заведующего МФЦПК.

3.7. Оборудование и оснащение МФЦПК, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Ростовской области, стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охраны труда и производственной санитарии.

4. Обучающиеся, преподаватели и работники МФЦПК

4.1. Прием на обучение в МФЦПК осуществляется на базе среднего общего образования на основании заявлений обучающихся или договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Права и обязанности обучающихся МФЦПК определяются законодательством Российской Федерации и Ростовской области, локальными нормативными актами ГБОУ НПО РО ПУ № 8, настоящим Положением.

4.3. Обучающиеся МФЦПК- имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в МФЦПК, участвовать в определении содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

- получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации МФЦПК образовательных программ и т.п.;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами ГБОУ НПО РО ПУ № 8 в порядке, определяемом локальными нормативными актами ГБОУ НПО РО ПУ № 8;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГБОУ НПО РО ПУ № 8 в части реализации осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

4.4. Обучающиеся МФЦПК обязаны:

- выполнять требования локальных нормативных актов ГБОУ НПО РО ПУ № 8;

- выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

по направлению МФЦПК проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.5. Иные права и обязанности обучающихся дополнительно устанавливаются и отражаются в договорах об образовании.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается ГБОУ НПО РО ПУ № 8 самостоятельно и регулируется соответствующим локальным нормативным актом.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена. Для проведения итоговой аттестации создается комиссия, в которой не менее 1/3 составляют представители заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости - представители Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются директором ГБОУ НПО РО ПУ № 8 по представлению заведующего МФЦПК. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. В качестве итоговой аттестации выпускников может засчитываться результат независимой оценки и сертификации квалификации.

4.8. К педагогической деятельности в МФЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации.

Преподаватели и мастера производственного обучения МФЦПК должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях.

К реализации образовательных программ МФЦПК могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и другие категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Права и обязанности работников МФЦПК определяются законодательством Российской Федерации и Ростовской области, локальными нормативными актами ГБОУ НПО РО ПУ № 8, настоящим Положением.

5. Контроль и оценка эффективности деятельности МФЦПК

5.1. Непосредственный контроль за деятельностью МФЦПК осуществляет заведующий МФЦПК.

6.2. Заведующий МФЦПК отчитывается перед руководителем ГБОУ НПО РО ПУ № 8 о результатах работы и эффективности использования финансовых средств вверенного структурного подразделения.

5.3. Общий контроль за деятельностью структурных подразделений осуществляет директор ГБОУ НПО РО ПУ № 8.

5.4. Ведущими показателями эффективности деятельности МФЦПК являются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации;
- доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;
- доля программ, имеющих профессионально-общественную аккредитацию;
- показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов.

5.5. В зависимости от задач, решаемых МФЦПК, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

5.6. При оценке деятельности МФЦПК могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

6. Финансово- хозяйственная деятельность МФЦПК

6.1. МФЦПК может иметь самостоятельную смету доходов и расходов в рамках единой сметы ГБОУ НПО РО ПУ № 8, являющуюся обязательной к Исполнению.

6.2. Текущие расходы МФЦПК планируются по смете ГБОУ НПО РО ПУ № 8 и оплачиваются из бюджетных и внебюджетных средств.

6.3. Допускается включение в штатное расписание МФЦПК дополнительных единиц за счет доходов от оказания услуг.

6.4. Доход от деятельности МФЦПК реинвестируется в ГБОУ НПО РО ПУ № 8 на:

- развитие и совершенствование учебного процесса;
- развитие и укрепление материальной базы;
- материальное стимулирование работников и обучающихся;
- расходы на содержание и обслуживание помещений.

6.5. Учет средств от деятельности МФЦПК и их распределение осуществляется в соответствии с Положением о порядке формирования, распределения и учета средств от платных образовательных услуг по реализации основных и дополнительных образовательных программ, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.6 МФЦПК в лице заведующего МФЦПК может заключать договоры на оказание работ и услуг, изготовление продукции в пределах своей компетенции.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на МФЦПК функций и обязанностей несет заведующий МФЦПК.

7.2. Степень ответственности других работников МФЦПК устанавливается в соответствии с должностными инструкциями и локальными нормативными актами ГБОУ НПО РО ПУ № 8, а также действующим законодательством РФ и Ростовской области.

7.3. Заведующий МФЦПК и другие работники МФЦПК несут персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ и Ростовской области.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ГБОУ НПО РО ПУ № 8 и действует бессрочно.

8.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в целях обеспечения надлежащего функционирования ГБОУ НПО РО ПУ № 8, при необходимости приведения настоящего сложения в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами РФ и Ростовской области, вновь принятыми и измененными нормативными актами ГБОУ НПО РО ПУ № 8, а также в иных случаях.

8.3. Все приложения (при их наличии), изменения и дополнения к настоящему Положению являются неотъемлемой его частью.