

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской
области «Донской промышленно-технический колледж (ПУ №8) им. Б.Н. Слюсаря»;
ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ №8)»

Согласовано:

на Совете Учреждения
Протокол № 4 от 4 марта 2020г.
Председатель Совета Учреждения


В. К. Лунякин

Утверждаю:

Директор ГБПОУ РО «ДПТК
(ПУ № 8)»


И.М. Ширяев

«4» марта 2020 г.



Локальный акт № 4.19

ПОЛОЖЕНИЕ

**о постановке студентов на внутриколледжный учет и снятие с
внутриколледжного учета несовершеннолетних обучающихся
ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)»**

г. Ростов-на-Дону
2020 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, муниципальными нормативно-правовыми актами Уставом ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ № 8)» (далее Образовательное учреждение ОУ).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутриколледжный учёт и снятия с учёта обучающихся.

1.3. В Положении применяются следующие понятия: Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении. Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния. Учет в образовательном учреждении обучающихся, находящихся в социально опасном положении (далее - внутриколледжный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося, находящегося в социально опасном положении, которая направлена на: - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся; - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся; - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутриколледжный учёт ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении, оказание помощи семьям в воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутриколледжный учёт или снятию с учёта

- 3.1. Решение о постановке на внутриколледжный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики.
- 3.2. Постановка или снятие с внутриколледжного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога и заместителя директора по воспитательной работе.
- 3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутриколледжный учёт заместителю директору по воспитательной работе и социальным вопросам за три дня до заседания педсовета представляются следующие документы:
- 1) Представление о постановке несовершеннолетнего на учет (приложение 1) При необходимости – постановка учет семьи студента, находящейся в социально-опасном положении и составление учетной карточки семьи. (Приложение 8).
 - 2) Характеристика несовершеннолетнего (приложение 2).
 - 3) Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями, подготовленная классным руководителем (законными представителями).
 - 4) Постановление КДН и ЗП (при наличии)
 - 5) Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости) - (приложение 3) .
- 3.4. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.
- 3.5. Руководитель группы приглашает родителей на заседание Совета профилактики по вопросу постановки на внутриколледжный учёт их несовершеннолетнего ребёнка; а также доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета профилактики по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.
- 3.6. Социальный педагог ведёт банк данных обучающихся, состоящих на внутриколледжном учёте, на учёте в КДН, ПДН.
- 3.7. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков обучающихся, состоящих на внутриколледжном учёте, на учёте в КДН, ПДН.
- 3.8. Для снятия несовершеннолетнего с внутриколледжного учёта представляется: информация ответственного лица, назначенного педсоветом, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с

несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению, представление на снятие с внутриколледжного учета (приложение 7) . При необходимости –снятие с учета семьи студента, находящейся в социально-опасном положении(Приложение 9).

IV. Основания для постановки на внутриколледжный учёт

4.1. Основания для постановки на внутриколледжный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 1) Безнадзорность или беспризорность подростка;
- 2) Занятие бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) Содержание в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) Употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) Совершение правонарушения, повлекшего применение мер административной ответственности;
- 6) Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) Освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) Совершение общественно опасного деяния в том случае, если подросток не подлежит уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) Обвинение или подозрение в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 10) Условно-досрочно освобождение от отбывания наказания, освобождение от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

- 11) Отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) Освобождение из учреждений уголовно-исполнительной системы, из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 30 дней).
- 14) Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам.
- 15) Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
- 16) Систематическое нарушение внутреннего распорядка колледжа.
- 17) Систематическое нарушение дисциплины в колледже (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.
- 18) Нахождение на учёте в КДН, ПДН.

4.2. Основание для постановки на внутриколледжный отчёт семьи, в которой родители (законные представители):

- 1) Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- 2) Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.)
- 3) Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- 4) Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении. Состоят на учебе в КДНиЗП, ПДН.

V. Основания для снятия с внутриколледжного учёта

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутриколледжного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие обучение в ГБПОУ РО «ДПТК (ПУ №8)»
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

5.2. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего с учёта в КДН, ПДН.

VI. Порядок и сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

На обучающихся заводится карточка индивидуального изучения и учета подростка. (Приложение 4). Руководитель групп совместно с социальным педагогом и педагогом-психологом совместно разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним (приложение 5). Индивидуальный план составляется социальным педагогом (психологом), руководителем группы совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних. Составляется и постоянно ведется карта индивидуальной работы со студентом (Приложение 6), а также индивидуальный (комплексная программа) план коррекционной работы с Несовершеннолетним. Руководитель группы проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего. Результаты заносит в дневник руководителя группы на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Руководитель группы проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутриколледжном учете. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность руководителем группы. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание педсовета или Совета профилактики колледжа, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках). Педсовет имеет право ходатайствовать перед администрацией колледжа:

- о вынесении выговора обучающимся;
- о вынесении благодарности обучающимся;
- об установлении срока сдачи задолженностей по дисциплинам и осуществлении контроля за их выполнением.

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом (педагогом-психологом), с несовершеннолетним делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, администрация колледжа обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему в органы профилактики. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой колледжем, сами не

занимаются проблемами ребенка, администрация колледжа выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшийся к административной ответственности;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона "Об образовании в Российской Федерации";
- о постановке обучающегося на учет в ПДН.

Для этого требуется определенный набор документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

На заседании педсовета руководитель группы, социальный педагог, педагог-психолог оформляют представление на снятие с внутриколледжного профилактического учета несовершеннолетнего, на заседание приглашаются уведомлением родители. В некоторых случаях на педсовете может быть вручена благодарность родителям за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым педагогическим коллективом колледжа.

Итогом проведения профилактической работы, а также процедуры снятия с учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.